

## **ДОГОВІР ДОРУЧЕННЯ на представництво страховика щодо укладання договорів страхування у вигляді електронного документу №1342**

м. Київ

«08» червня 2023р.

**1. Акціонерне товариство "Страхова компанія "ІНГО",** надалі «Довіритель», в особі Члена Правління Шевченка Віктора Васильовича, що діє підставі Довіреності №23 від 01.01.2023р. (надалі «**ДОВІРИТЕЛЬ**»).

**ФОП Гарбуз Олександр Юрійович**, адреса 61120, Харківська обл., м. Харків, пр-т Тракторобудівників, буд. 105, кв. 89, ідентифікаційний код – 3133918293, який діє на підставі Витягу з ЄДР № 2004800010002235090 від 04.10.2021р. (надалі «**ПОВІРЕНИЙ**»)

### **2. Предмет договору**

**2.1.** За цим Договором ПОВІРЕНИЙ приймає на себе зобов'язання страхового посередника, який за дорученням ДОВІРИТЕЛЯ виконує частину його страхової діяльності та має право здійснювати такі види посередницької діяльності:

- ✓ рекламування та/або проведення маркетингових, рекламних заходів, спрямованих на

укладення договорів страхування у вигляді електронного документа та інших підготовчих заходів, спрямованих на укладення договорів страхування у порядку, передбаченому даним Договором;

- ✓ консультування клієнта та надання пропозицій щодо укладення електронного договору страхування у вигляді електронного документа, шляхом їх розміщення на інформаційній платформі ПОВІРЕНОГО (інформаційна онлайн-система, на якій розміщується інформація про послуги Довірителя та за допомогою якої здійснюється замовлення страхових послуг страхувальниками) у порядку, передбаченому даним Договором та за письмовим погодженням критеріїв інформації ДОВІРИТЕЛЕМ;

- ✓ участь в укладенні договору страхування у вигляді електронного документа за допомогою інформаційно телекомунікаційної системи/м, АБД (автоматизованих баз даних) ДОВІРИТЕЛЯ;

- ✓ участь під час укладення договорів страхування щодо отримання страхових премій від клієнта та подальшого їх перерахування ДОВІРИТЕЛЮ, а ДОВІРИТЕЛЬ зобов'язується забезпечити ПОВІРЕНОГО інформацією, документацією ( в тому числі, але не виключно щодо назви, реквізитів, логотипу ДОВІРИТЕЛЯ, страхових послуг, зразок оферти, правила страхування та політики, розмір коефіцієнтів, що впливатимуть на визначення розміру страхового платежу тощо) і сплачувати йому винагороду в порядку і на умовах передбачених цим Договором.

**2.2.** У своїй діяльності ПОВІРЕНИЙ керується чинним законодавством України в тому числі, але не виключно з питань посередницької діяльності у сфері страхування, ведення касових операцій, Правилами страхування, інструкціями та вказівками органів управління ДОВІРИТЕЛЯ та діє виключно в межах повноважень, визначених ДОВІРИТЕЛЕМ.

**2.3.** ДОВІРИТЕЛЬ є суб'єктом первинного фінансового моніторингу та дотримується вимог внутрішніх документів Компанії, чинного законодавства України у сфері «Запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму та фінансування розповсюдження зброї масового знищення» (далі ПВК/ФТ).

**2.4.** ДОВІРИТЕЛЬ доручає ПОВІРЕНОМУ проводити (здійснювати) ідентифікацію та верифікацію страхувальника (представника страхувальника тощо).

**2.5.** ДОВІРИТЕЛЬ, відповідно ст. 2 ЗУ «Про захист персональних даних» доручає ПОВІРЕНОМУ виконання функцій одержувача персональних даних фізичних осіб- клієнтів ДОВІРИТЕЛЯ при укладенні договорів страхування.

**2.5.1.** ПОВІРЕНИЙ гарантує належне отримання, збереження та передачу ДОВІРИТЕЛЮ отриманих персональних даних фізичних осіб- клієнтів ДОВІРИТЕЛЯ, інформації та документів, від Страхувальника, в тому числі записів телефонних розмов відповідно умов даного Договору та чинного законодавства України.

**2.6.** ДОВІРИТЕЛЬ здійснює контроль за відповідністю діяльності ПОВІРЕНОГО з питань посередницької діяльності у сфері страхування.

**11.8.** ПОВІРЕНИЙ не вправі передавати повноваження за цим Договором будь-яким третім особам без письмового погодження з ДОВІРИТЕЛЕМ.

**11.9.** Відповідно норм Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» Сторони погодились використовувати/укладати первинні документи; Договір Доручення та інші документи на виконання умов даного Договору – у електронному вигляді, як електронні документи, інформація в яких зафіксована у вигляді електронних даних, та які містять всі реквізити аналогічних паперових документів.

**11.10.** Сторони дійшли згоди здійснювати обмін електронними документами за допомогою сервісу електронного документообігу «ВЧАСНО» (<https://vchasno.ua/>) та відповідно до правил вказаного сервісу документообігу з застосуванням кваліфікованих електронних підписів уповноважених осіб Сторін.

**11.11.** Кожна зі Сторін для забезпечення електронного документообігу використовує власні технічні ресурси.

**11.12.** Строки створення і надсилання електронних документів відповідають строкам, що встановлені цим Договором для створення і надсилання документів у паперовій формі.

**11.13.** Кожна зі Сторін самостійно несе відповідальність за достовірність електронного документа та накладення/застосування електронного кваліфікованого підпису.

**11.14.** Якщо Стороною направлено електронний документ, який не підписано у строки, що встановлені Договором, або ж відхилено із зауваженнями, електронний документ вважається таким, що не прийнятий Сторонами.

**11.15.** У випадку виникнення технічних проблем у будь-якої зі Сторін Договору страхування, Сторони вправі у будь-який момент призупинити оформлення електронних документів та повернутись до оформлення первинних документів у паперовій формі. Сторона, у якої виникли технічні проблеми, повідомляє іншу Сторону у будь-який зручний спосіб. У разі призупинення оформлення електронних документів, Сторони створюють і підписують їх в паперовій формі в порядку, передбаченому даним Договором. Після усунення технічних проблем Сторони можуть повернутись до використання електронних документів. Призупинення оформлення електронних документів, а також рішення про повернення до їх підписання кваліфікованими електронними підписами оформлюється Сторонами у формі Додаткової угоди до даного Договору, яка може мати як паперову форму, так і електронну.

## 12. Місцезнаходження та реквізити сторін

### ДОВІРИТЕЛЬ –

#### АТ «СК «ІНГО»

Адреса: 01054, Україна,  
м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 33  
IBAN UA833052990000026508045000690  
у АТ КБ "Приватбанк"  
Код ЄДРПОУ 16285602  
Витяг з реєстру платників ПДВ № 2028104500130  
від 15.04.2020  
ІПН № 162856026652  
тел. 490-27-44 (45), факс 490-27-48

### ПОВІРЕНИЙ - ФОП

#### ГАРБУЗ ОЛЕКСАНДР ЮРІЙОВИЧ

Адреса: Україна, 61120, Харківська обл., м. Харків,  
пр-т Тракторобудівників, буд. 105, кв. 89  
р/р UA913515330000026006052140919  
в АТ КБ «Приватбанк» м. Харків  
ІПН 3133918293

тел/факс: +380675796845

Віктор ШЕВЧЕНКО

(підпис)

«08» червня 2023р.

Олександр ГАРБУЗ

(підпис)

«08» червня 2023 р.

Документ підписано у сервісі Вчасно (початок)

10 ІНГО - Грін Тревел - 1342.pdf